



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

**I. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO**

**A) Datos Generales**

Secuencial o Ext.	<input type="text" value="30068961"/>
Nivel	<input type="text" value="NIVEL_04"/>
Denominación Tabular	<input type="text" value="ESPECIALISTA TECNICO/A E"/>
Denominación Funcional	<input type="text" value="TECNICO ESPECIALISTA EN AREA NATURALES PROTEGIDAS"/>
Dependencia	<input type="text" value="SRIA. MED. AMB. Y ORD. TERR."/>
Centro Gestor	<input type="text" value="3210"/> <input type="text" value="DIR.GRAL.RECURSOS NATURALES"/>
Unidad Organizativa	<input type="text" value="DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS NATURALES"/>
Puesto Jefe/a Inmediato/a	<input type="text" value="30068908"/> <input type="text" value="COORD. DE AREAS NATURALES PROTEGIDAS"/>
Municipio	<input type="text" value="Guanajuato"/>
Horario	<input type="text" value="Mixto"/>
Personas a su Cargo	<input type="text"/>
Clasificación	<input type="text"/>
Puesto Tipo	<input type="text" value="NO"/>
Id. de Puesto	<input type="text"/>
Descripción de Puesto Tipo	<input type="text"/>

**B) Datos del Personal**

No. de Empleado/a	<input type="text"/>
RFC	<input type="text"/>
Nombre	<input type="text"/>

**C) Objetivo General del Puesto**

Apoyar en la administración y manejo del área natural protegida Cuenca de la Esperanza conforme a lo establecido en su decreto, programa de manejo y su programa operativo anual.

**D) Funciones del Puesto**

- Responsable de la logística de compras del Centro de Atención a Visitantes Las Palomas y del fondo revolvente.
- Monitor de la riqueza de anfibios, reptiles y mamíferos del ANP Cuenca de la Esperanza.



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

- |   |   |
|---|---|
| 3 | Mantenimiento de señalética, vehículos y juegos infantiles de áreas comunes del Centro de Atención a Visitantes Las Palomas.  |
| 4 | Apoyo en el curso de verano como responsable de logística de niños.   |
| 5 | Seguimiento técnico de proyectos de compensación ambiental por empresas privadas para la restauración en el área natural protegida Cuenca de la Esperanza.              |
| 6 | Apoyar en la atención de visitantes al Centro de Atención a Visitantes Las Palomas para el cobro de ingresos, registro de visitantes, limpieza del centro, entre otros. |

## II. PERFIL DEL PUESTO

### 1. Escolaridad

Profesión	Grado de Estudios
-----------	-------------------

EDUCACION BASICA	Secundaria
------------------	------------

### 2. Experiencia Laboral

Experiencia laboral	En	Tiempo
---------------------	----	--------

Experiencia laboral	Reforestación y/o obras de conservación	De 1 a 3 años
---------------------	---	---------------

### 3. Idioma

Idioma	Grado de dominio
--------	------------------

No Aplica	No Aplica
-----------	-----------

### 4. Capacidades Profesionales Generales y de Visión de Gobierno

Capacidad profesional	Grado de dominio
-----------------------	------------------

Capacidad organizativa	Importante
------------------------	------------

Visión de Servicio	Importante
--------------------	------------

Liderazgo	Importante
-----------	------------



**SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO**

Toma de decisiones	Importante
Trabajo en equipo efectivo	Importante
Manejo de Tecnología	Importante
Visión de Gobierno	Importante

### 5. Capacidades Profesionales Técnicas Institucionales

Capacidad profesional	Grado de dominio
Comunicación	Muy Importante
Interpretación de leyes y reglamentos	Importante
Aprendizaje continuo	Importante

### 6. Capacidades Técnicas Específicas

Área conocimiento	Tema	Conocimiento específico	Grado de dominio
Normatividad	Leyes Federales	Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable.	Importante
Normatividad	Leyes Federales	Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente.	Importante
Normatividad	Leyes Federales	Ley General de Vida Silvestre.	Importante
Normatividad	Códigos	Código Territorial para el Estado y los Municipios de Guanajuato	Importante
Normatividad	Leyes Estatales	Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato	Importante
Ciencias de la Tierra	Ecología	Conceptos básicos de ecología.	Importante
Ciencias Biológicas y de la Salud	Biología	Conocimientos generales de conservación y manejo de recursos naturales.	Importante
Ciencias Biológicas y de la Salud	Biología	Conocimientos generales sobre contingencias de flora y fauna.	Importante



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN  
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

E) Datos de Captura

Fecha de Elaboración	02.05.2008
Fecha de Actualización	05.02.2020
Estatus	AUTORIZADO
Elaboró	ASANCHEZ
Autorizó	RNUÑEZ